

Stowarzyszenie Na Rzecz Edukacji i Rodziny WĘGIELEK
KRS 0000150431
ul. Pawła Kołodzieja 89a 40-749 Katowice



Szkoła Podstawowa ŻAR

STATUT Szkoły Podstawowej ŻAR



Szkoła Podstawowa ŻAR

GLIWICE, 08.04.2021

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r. poz. 59) uchwała się Statut Szkoły Podstawowej ŻAR, zwanej dalej Szkołą.
2. Szkoła działa zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz niniejszym Statutem.
3. Szkoła jest prowadzona przez Stowarzyszenie Na Rzecz Edukacji i Rodziny Węgielek w Katowicach, zwane dalej Stowarzyszeniem, podlega jego kontroli w zakresie organizacji i finansów.
4. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Szkoły sprawuje Śląski Kurator Oświaty, Delegatura w Gliwicach.
5. Stowarzyszenie zapewnia właściwe warunki BHP osobom przebywającym w lokalu szkoły.

§2

1. Szkoła jest szkołą niepubliczną, o której mowa w art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo Oświatowe.
2. Szkoła ośmioletnia kształci w klasach I-VIII oraz prowadzi oddział przedszkolny. Szkoła realizuje podstawę programową zgodną z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 roku w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, z późniejszymi zmianami (art. 47 ust. 1 pkt 1 lit. a, b, e, f i h ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zmianami)
3. Siedziba Szkoły mieści się w Gliwicach przy ulicy Kozielskiej 115.

§3

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.



II CELE I ZADANIA SZKOŁY

§4

1. Podstawowym celem Szkoły jest pomoc rodzicom w kształceniu oraz wychowaniu uczniów.
2. Szkoła jest placówką o charakterze świeckim, w której w procesie edukacyjno-wychowawczym wśród rodziców, uczniów, nauczycieli oraz pozostałych pracowników Szkoły stosowany jest chrześcijański system wartości.
3. Szkoła realizuje cele dydaktyczne i wychowawcze zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Statutem Stowarzyszenia, w szczególności poprzez:
 - a. personalizację kształcenia, wymagającą aktywności ucznia,
 - b. edukację kulturalną, artystyczną i techniczną, kształtowanie osobistych opinii, odpowiedzialnego użycia wolności, umiejętności współżycia z innymi,
 - c. umożliwienie przyswajania umiejętności rozumowania i refleksji, aby uczniowie potrafili wykonywać swoją pracę z coraz większą dyscypliną, byli coraz bardziej krytyczni w rozumowaniu i bardziej sprawiedliwi w sądach,
 - d. maksymalne wykorzystanie możliwości każdego ucznia,
 - e. wspieranie w uczniach solidarności i otwartości na zmiany społeczne, ekonomiczne, polityczne,
 - f. wykorzystywanie nowych sposobów komunikowania się oraz zdobyczy naukowych i technologicznych,
 - g. zwrócenie uwagi na rozwój fizyczny i edukację sportową uczniów,
 - h. kształtowanie wrażliwości estetycznej uczniów, z uwzględnieniem przejawów ich własnej oryginalności i kreatywności,
 - i. zapewnienie nauczania języków obcych na wysokim poziomie,
 - j. sprawowanie opieki nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb i możliwości Szkoły.

§5

Realizując cele i zadania, o których mowa w § 4, Szkoła w szczególności:

1. kształtuje środowisko wychowawcze wspomagające pełny rozwój osoby,
2. umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności na poziomie określonym przepisami przewidzianymi dla szkół publicznych, niezbędnych do uzyskania świadectwa,
3. umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kształcenia,
4. zapewnia wszechstronny rozwój uczniom w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej,
5. rozwija u uczniów poczucie odpowiedzialności i miłości ojczyzny,
6. kształtuje umiejętność współżycia z innymi, rozwija szacunek do ludzi i wytworów ich pracy, uczy poszanowania przyrody i naturalnego środowiska człowieka,
7. uczy podziwu dla sztuki i wyrażonego w niej piękna,



Szkoła Podstawowa ŻAR

8. zapewnia uczniom najwyższej jakości usługi edukacyjne, indywidualne podejście, życzliwość, bezpieczeństwo i przyjazną atmosferę.

§6

1. Opiekę nad uczniami przebywającymi w Szkole sprawują nauczyciele lub inne osoby pełnoletnie zgodnie z planem zajęć szkolnych, planem dyżurów i planem zajęć pozalekcyjnych, a poza terenem Szkoły nauczyciele lub inne osoby pełnoletnie odpowiedzialne za te zajęcia.
2. Szkoła umożliwia uczniom potrzebującym pomocy - pomoc zindywidualizowaną według ich potrzeb i własnych możliwości, a uczniom szczególnie uzdolnionym – dodatkowy rozwój w zakresie ich zainteresowań.

III ORGANY SZKOŁY

§7

1. Organami Szkoły są:
 - 1) Dyrektor Szkoły;
 - 2) Rada Zarządzająca Szkoły;
 - 3) Rada Pedagogiczna.
2. Sprawy sporne między organami rozstrzyga Zarząd Stowarzyszenia.
3. Poszczególne organy Szkoły współpracują ze sobą, podejmując działania określone w ich regulaminach na rzecz rozwoju i podnoszenia jakości pracy Szkoły.

§8

1. Dyrektora Szkoły powołuje i odwołuje Zarząd Stowarzyszenia. Dyrektorem Szkoły może być osoba niebędąca nauczycielem.
2. Kandydata na Zastępcę Dyrektora przedstawia Zarządowi Stowarzyszenia Dyrektor. Powołanie i odwołanie Zastępcy Dyrektora może być dokonane przez Dyrektora po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Stowarzyszenia.
3. Zastępcą Dyrektora jest Wicedyrektor Szkoły ds. dydaktycznych i wychowawczych.
4. Do powstania Rady Zarządzającej niezbędne jest powołanie co najmniej dwóch członków, w tym Dyrektora.
5. W posiedzeniach Rady Zarządzającej mogą uczestniczyć zaproszeni goście.
6. Zarząd Stowarzyszenia może powoływać tą samą osobę w skład kilku Rad Zarządzających.



Szkoła Podstawowa ŻAR

7. Rada Zarządzająca jest powoływana na okres 3 lat. Osoba wchodząca w skład Rady Zarządzającej Szkoły może być powołana na kolejne kadencje bez ograniczeń.
8. Kadencja Członków Rady Zarządzającej Szkoły powołanych w czasie trwania kadencji pozostałych członków ulega odpowiednio skróceniu do dnia upływu pełnej kadencji 3-letniej. Uzupelnienie składu Rady Zarządzającej Szkoły może nastąpić w przypadku śmierci, rezygnacji, odwołania, nieobecności lub niemożności sprawowania obowiązków z innych przyczyn przez dotychczasowego członka tego organu przez okres dłuższy niż 3 miesiące.
9. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Przed zawarciem, zmianą lub rozwiązaniem umowy o pracę z nauczycielami Dyrektor występuje do Zarządu Stowarzyszenia o uzyskanie pozytywnej opinii w tej sprawie.
10. Do zadań Dyrektora Szkoły należy w szczególności:
 - a. kierowanie całą działalnością Szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - b. sprawowanie wewnętrznego nadzoru nad pracą wszystkich pracowników Szkoły,
 - c. tworzenie planu finansowego Szkoły,
 - d. realizacja planu finansowego Szkoły po jego zatwierdzeniu przez Zarząd Stowarzyszenia,
 - e. pełnienie funkcji przewodniczącego Rady Pedagogicznej,
 - f. realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej,
 - g. wstrzymywanie wykonania uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor niezwłocznie zawiadamia Zarząd Stowarzyszenia, oraz Kuratora Oświaty i Wychowania,
 - h. odpowiedzialność za dokumentację Szkoły wobec organów, urzędów, instytucji oraz Zarządu Stowarzyszenia,
 - i. odpowiedzialność za właściwą organizację i przebieg sprawdzianów i egzaminów, prowadzonych w Szkole,
 - j. współdziałanie ze Szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli m.in. w organizacji praktyk pedagogicznych oraz szkoleń dla zatrudnionych nauczycieli,
 - k. stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego uczniów poprzez aktywne działania pro-zdrowotne,
 - l. wykonywanie decyzji o zawieszeniu w prawach ucznia i skreśleniu z listy uczniów, po uzyskaniu uchwały Zespołu Klasowego oraz uchwały Rady Pedagogicznej i konsultacji z Radą Zarządzającą,
 - m. wykonywanie wszelkich innych zadań związanych z funkcjonowaniem Szkoły i kierowaniem jej działalnością.
11. Zastępca Dyrektora ds. Dydaktycznych i Wychowawczych jest przełożonym nauczycieli w zakresie pracy dydaktycznej.
12. Do zadań Zastępcy Dyrektora ds. Dydaktycznych i Wychowawczych należy w szczególności:
 1. kierowanie procesem dydaktycznym Szkoły, uwzględniającym warunki ustawowe dotyczące szkół niepublicznych z uprawnieniami Szkoły publicznej,
 2. sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego,



Szkoła Podstawowa ŻAR

3. odpowiedzialność za dokumentację Szkoły w zakresie opracowania i realizacji programów nauczania,
 4. kontrola osiągnięć nauczycieli w realizacji programów nauczania,
 5. wszelkie inne zadania związane z funkcjonowaniem Szkoły i kierowaniem jej działalnością, które obejmują zagadnienia związane z nauczaniem w Szkole.
13. Zastępca Dyrektora ds. Dydaktycznych i Wychowawczych jest opiekunem uczniów i przełożonym nauczycieli w zakresie wychowania.
14. Do zadań Zastępcy Dyrektora ds. Dydaktycznych i Wychowawczych należy w szczególności:
1. tworzenie programu wychowawczego Szkoły, a po jego zatwierdzeniu przez Zarząd Stowarzyszenia, kontrola nauczycieli w zakresie jego realizacji i zobowiązanych do jego realizacji pracowników Szkoły,
 2. zatwierdzanie programów wychowawczych klas i kontrola ich realizacji,
 3. czuwanie nad rozwojem osobowościowym, emocjonalnym i intelektualnym uczniów,
 4. współpraca z wychowawcami, nauczycielami i rodzicami w zakresie rozwoju poszczególnych uczniów,
 5. czuwanie nad prawidłowym rozwojem kontaktów między rodzicami a szkołą, w szczególności między rodzicami a nauczycielami oraz rodzicami a Radą Zarządzającą Szkoły,
 6. udzielanie uczniowi kary upomnienia ustnego, zgodnie z § 18 ust. 2 pkt 2 Statutu.

§9

1. Członkowie Rady Zarządzającej Szkoły działają kolegalnie poprzez podejmowanie odpowiednich uchwał, a wykonanie poszczególnych uchwał odbywa się samodzielnie w ramach kompetencji przewidzianych w § 8. Kolegalnego działania wymaga w szczególności:
 1. zatwierdzanie regulaminów innych organów Szkoły,
 2. podejmowanie decyzji w sprawie przyjęć uczniów do Szkoły,
 3. opiniowanie wniosków wpływających do członków Rady Zarządzającej Szkoły w sprawach bieżącej działalności Szkoły, dotyczących w szczególności uczniów, nauki i wychowania, finansów, administracji itp.,
 4. podejmowanie decyzji o zawieszeniu w prawach ucznia,
 5. zatwierdzanie i zmiana tygodniowego rozkładu zajęć, zgodnie z § 11 ust. 5 Statutu,
 6. podejmowanie decyzji w sprawie zwiększenia liczby uczniów w oddziale, zgodnie z § 11 ust. 4 Statutu.



Szkoła Podstawowa ŻAR

2. Uchwały Rady Zarządzającej Szkoły zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Dyrektora.
3. W posiedzeniach Rady Zarządzającej Szkoły uczestniczą osoby zaproszone przez Dyrektora.
4. Każdy członek Rady Zarządzającej Szkoły:
 1. ma prawo uczestniczenia we wszystkich zebraniach organów Szkoły,
 2. może wnioskować o skreślenie ucznia z listy uczniów,
 3. ma obowiązek ściśle współpracować z Zarządem Stowarzyszenia w sprawach dotyczących działalności Szkoły, w tym składać Zarządowi Stowarzyszenia niezbędne informacje w tym zakresie.
5. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go Zastępca.

§10

1. Nauczyciele i inni pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Szkole tworzą Radę Pedagogiczną, której przewodniczącym jest Dyrektor. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej uczestniczą wszyscy członkowie Rady Zarządzającej Szkoły. Mogą też uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Pedagogicznej.
2. Z posiedzeń Rady Pedagogicznej sporządza się protokoły.
3. Decyzje Rady Pedagogicznej są wiążące, gdy zostały podjęte zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy w szczególności:
 1. zatwierdzanie planów pracy szkoły
 2. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 3. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Szkole, po uzyskaniu zgody Zarządu Stowarzyszenia
 4. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły
 5. podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
5. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 1. organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych,
 2. propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 3. inne istotne dla szkoły projekty przedstawione do zaopiniowania przez Dyrektora lub Radę Zarządzającą.



Szkoła Podstawowa ŻAR

6. Członków Rady Pedagogicznej obowiązuje zachowanie w tajemnicy poruszanych na posiedzeniu spraw, które mogą naruszać dobro Szkoły, osobiste dobro uczniów, ich rodziców i pracowników Szkoły.

IV ORGANIZACJA SZKOŁY

§11

1. Szkoła jest szkołą ośmioletnią dla dzieci i młodzieży i kształci w klasach I-VIII oraz prowadzi oddziały przedszkolny.
2. Szkoła kształci dzieci i młodzież w zakresie klas I – VIII oraz oddziału przedszkolnego.
3. W zakresie terminów rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich Szkoła stosuje przepisy dotyczące organizacji roku szkolnego uwzględniające zalecenia Kuratora Oświaty i respektując kalendarz roku liturgicznego.
4. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział klasowy. Oddział klasowy nie może liczyć więcej niż 25 uczniów.
5. Organizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych w poszczególnych oddziałach określa szczegółowo tygodniowy rozkład zajęć zgodnie z arkuszem organizacyjnym, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
6. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 120 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć. W ramach specyficznych potrzeb dydaktyczno-wychowawczych uczniów zajęcia mogą być prowadzone w blokach tematycznych, z uwzględnieniem przepisów dotyczących łącznego trwania czasu zajęć. W czasie przerw prowadzone są dyżury nauczycieli.
7. Czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach I - III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
8. Szkoła może funkcjonować w oparciu o niepełną strukturę klas.

§12

1. Dla realizacji zadań statutowych Szkoła zapewnia możliwość korzystania z:
 1. sal do nauki z niezbędnym wyposażeniem,
 2. pracowni specjalistycznych,
 3. sali gimnastycznej z odpowiednimi urządzeniami sportowymi i rekreacyjnymi,
 4. biblioteki.



Szkoła Podstawowa ŻAR

2. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w Szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów) lub organizację dojazdu do Szkoły, Szkoła może organizować opiekę.
3. W Szkole może działać stołówka szkolna dla uczniów i personelu Szkoły.

§13

1. W Szkole mogą działać stowarzyszenia i organizacje, których cel jest zgodny z charakterem i profilem wychowawczym Szkoły.
2. O zgodności celów, o których mowa w pkt 1 decyduje Dyrektor Szkoły wyrażając zgodę na ich działalność.
3. Szkoła może prowadzić kursy szkoleniowe, zajęcia sportowo - rekreacyjne i turystyczne niestanowiące działalności gospodarczej.

V POMOC PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA

§ 14

1. Szkoła udziela uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów, wynikających głównie:
 - a. ze szczególnych uzdolnień,
 - b. z niepełnosprawności,
 - c. z niedostosowania społecznego,
 - d. z zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
 - e. ze specyficznych trudności w uczeniu się,
 - f. z zaburzeń komunikacji językowej,
 - g. z choroby przewlekłej,
 - h. z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych,
 - i. z niepowodzeń edukacyjnych,
 - j. z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi,
 - k. z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą,



Szkoła Podstawowa ŻAR

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów.

4. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.

5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje Dyrektor szkoły.

6. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają uczniowi nauczyciele, wychowawcy oraz psycholog, logopeda i terapeuci pedagogiczni.

7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- a. rodzicami uczniów,
- b. poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
- c. placówkami doskonalenia nauczycieli,
- d. innymi szkołami i placówkami,
- e. organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

8. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana z inicjatywy:

- a. ucznia,
- b. rodziców ucznia,
- c. Dyrektora szkoły,
- d. nauczyciela, tutora, wychowawcy lub specjalisty prowadzącego zajęcia z uczeniem,
- e. poradni,
- f. kuratora sądowego,
- g. pracownika socjalnego.

9. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna może być udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:

- a. zajęć rozwijających uzdolnienia,
- b. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
- c. zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym,



Szkoła Podstawowa ŻAR

- d. warsztatów,
- e. porad i konsultacji.

10. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

11. Porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia prowadzą nauczyciele, wychowawcy i specjaliści.

12. Nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści rozpoznają odpowiednio indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz indywidualne możliwości psychofizyczne uczniów, w tym ich zainteresowania i uzdolnienia.

13. Nauczyciele, tutorzy, wychowawcy oraz specjaliści prowadzą w szczególności obserwację pedagogiczną, w trakcie bieżącej pracy z uczniami, mającą na celu rozpoznanie trudności w uczeniu się oraz szczególnych uzdolnień.

14. Szkoła wspiera rozwój uczniów zdolnych, w szczególności:

- a. organizuje zajęcia wspierające przygotowanie do konkursów i olimpiad,
- b. organizuje wewnętrzne konkursy wiedzy,
- c. stosuje motywacyjny system nagradzania.

15. Szkoła otacza opieką uczniów mających trudności w nauce poprzez:

- a. dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb,
- b. organizowanie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i korekcyjno-kompensacyjnych,
- c. opiekę specjalistyczną psychologa i logopedy.

VI UCZNIOWIE

§15

Uczeń ma prawo do:

1. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, wychowania i opieki,
2. przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności,
3. życzliwego i podmiotowego traktowania bez względu na osiągnięte wyniki w nauce,
4. sprawiedliwej i jawnej oceny,



Szkoła Podstawowa ŻAR

5. poszanowania godności jego osoby,
6. rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
7. korzystania z pomocy nauczycieli w przygotowaniu materiału, który sprawia mu trudności.

§16

Do obowiązków ucznia należy:

1. ściśle przestrzeganie przepisów Statutu i Regulaminów Szkoły,
2. udział w zajęciach edukacyjnych, przygotowywanie się do nich oraz właściwe zachowanie w ich trakcie,
3. usprawiedliwianie, w określonym terminie i formie, nieobecności na zajęciach edukacyjnych,
4. dbanie o schludny wygląd oraz noszenie obowiązującego w Szkole mundurka,
5. przestrzeganie zasad korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie Szkoły,
6. aktywne uczestniczenie w zajęciach szkolnych,
7. systematyczna i wytrwała praca nad wzbogaceniem swojej wiedzy, efektywnym wykorzystaniem czasu i warunków nauki,
8. punktualne stawianie się na lekcje i uczęszczanie na wszystkie zajęcia objęte planem nauczania,
9. odnoszenie się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników Szkoły, koleżanek i kolegów oraz przestrzeganie zasad kultury,
10. godne reprezentowanie Szkoły.

§17

Ucznia obowiązuje absolutny zakaz picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania środków odurzających w Szkole i poza nią oraz stosowania jakiegokolwiek formy przemocy.

§18

1. Uczeń może otrzymać nagrody za: osiągnięcia lub postępy naukowe, sportowe, artystyczne, postawę społeczną, zaangażowanie w życie Szkoły, w postaci:
 1. wyróżnienia wobec uczniów klasy przez nauczyciela,
 2. wyróżnienia wobec wszystkich uczniów przez Dyrektora Szkoły,
 3. nagrody rzeczowej lub innej formy nagrody,



Szkoła Podstawowa ŻAR

4. listu pochwalnego do rodziców,
5. innej, niż wymieniono w pkt 1-4 powyżej, wg uznania Rady Zarządzającej.
2. Uczeń może otrzymać karę:
 1. upomnienia ustnego udzielonego przez nauczyciela,
 2. upomnienia ustnego udzielonego przez Zastępcę Dyrektora ds. Wychowania,
 3. nagany pisemnej udzielonej przez nauczyciela lub Dyrektora Szkoły i złożonej do akt ucznia,
 4. zawieszenia w niektórych prawach ucznia: (np. uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, reprezentowaniu klasy, Szkoły w konkursach lub zawodach oraz udziału w organizowanych przez Szkołę imprezach), na czas ustalony przez Radę Zarządzającą,
 5. skreślenia z listy uczniów zgodnie z paragrafem 28.

§19

Wewnątrzszkolne zasady oceniania stanowią załącznik do statutu.

VII RODZICE

§20

1. Dla celów niniejszego statutu zawsze, gdy mowa jest o rodzicach, rozumie się również inne osoby będące prawnymi opiekunami ucznia.
2. Do obowiązków rodziców dziecka należy:
 1. dopełnienie czynności związanych z przyjęciem dziecka do Szkoły, w tym podpisanie stosownych dokumentów,
 2. przestrzeganie statutu i regulaminów wewnętrznych Szkoły,
 3. zapewnienie regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne,
 4. zapewnienie dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć szkolnych,
 5. współpraca z organami Szkoły, nauczycielami, przedstawicielami rodziców, innymi rodzicami,
 6. regularne płacenie czesnego i wszelkich innych zobowiązań finansowych.

VIII NAUCZYCIELE I WYCHOWAWCY



Szkoła Podstawowa ŻAR

§21

1. Każdy nauczyciel realizuje cele wychowawcze jako równorzędne w stosunku do nauczania. Winien on odznaczać się postawą moralną, zgodną z chrześcijańskim systemem wartości.
2. Nauczyciel Szkoły wychowuje i uczy powierzonych mu uczniów oraz zapewnia im bezpieczeństwo.
3. Podstawową zasadą pracy nauczyciela jest kierowanie się dobrem uczniów, dawanie im dobrego przykładu życia w Szkole i poza nią.
4. Nauczyciel - wychowawca starać się powinien o rozpoznanie sytuacji i potrzeb swoich wychowanków i otaczać ich możliwie osobistą opieką. Z uczniami i rodzicami podejmuje działania integrujące zespół klasowy.
5. Nauczyciel Szkoły wspiera wychowawczą rolę rodziny poprzez realizowanie programu wychowawczego Szkoły i klasy.
6. Nauczyciel stara się o stałe podnoszenie swoich kwalifikacji i umiejętności zawodowych.
7. Nauczyciel ma prawo do:
 1. współdziałania w formułowaniu programu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły,
 2. oceniania uczniów zgodnie z ich postępami w nauce i zachowaniu.
8. W działalności wychowawczej i dydaktycznej nauczyciele Szkoły mogą stosować rozwiązania autorskie, wprowadzane w zespołach klasowych i przedmiotowych.
9. Nauczyciel odpowiada za:
 1. bezpieczeństwo i zdrowie powierzonych mu uczniów w czasie trwania dyżuru, zajęć szkolnych i pozaszkolnych;
 2. wyniki pracy dydaktycznej i wychowawczej,
 3. utrzymywanie stałego kontaktu i współpracę z rodzicami uczniów,
 4. powierzone mienie szkolne.

§22

1. Nauczyciel ma obowiązek:
 1. podmiotowego traktowania uczniów i indywidualnego podejścia do nich,
 2. zrealizowania podstawy programowej z przydzielonych mu przedmiotów nauczania,
 3. zrealizowania szkolnego programu nauczania,
 4. kierowania się bezstronną i obiektywną oceną uczniów wg zasad wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz ich sprawiedliwego traktowania,
 5. wspierania w procesie nauczania i wychowania uczniów zdolnych, udzielania pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń w nauce i integracji uczniom słabszym,



Szkoła Podstawowa ŻAR

6. reagowania na każdy przejaw braku kultury, niszczenia sprzętu i pomieszczeń szkolnych oraz użycia przemocy,
7. przygotowania się do każdej lekcji i zajęć dodatkowych,
8. współpracy z innymi nauczycielami i pozostałymi pracownikami Szkoły,
9. przestrzegania postanowień Rady Pedagogicznej i decyzji Rady Zarządzającej Szkoły,
10. tworzenia własnego warsztatu pracy i korzystania z pomocy dydaktycznych,
11. współpracy z rodzicami oraz informowania na bieżąco rodziców ucznia o postępach i zaniedbaniach ucznia,
12. ciągłego doskonalenia kwalifikacji zawodowych,
13. uczestniczenia w zebraniach z rodzicami w czasie dni otwartych i zebraniach okresowych oraz czynnego udziału w posiedzeniach Rady Pedagogicznej, organizowanych szkoleniach i uroczystościach szkolnych,
14. codziennego zapoznawania się z zeszytem zastępstw i zarządzeń,
15. systematycznego oceniania umiejętności i wiadomości uczniów wg ustalonych w Szkole zasad,
16. pełnienia dyżurów podczas przerw lekcyjnych zgodnie z określonymi procedurami.

2.W przypadku nieprzestrzegania przez pracowników Szkoły porządku i dyscypliny pracy oraz obowiązków stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy i Karty Nauczyciela.

§23

1.Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą Zespół Klasowy, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania i wychowania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

2.Zespół Klasowy przedstawia Radzie Zarządzającej stanowisko w sprawie skreślenia ucznia z listy uczniów w formie uchwały.

3.Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.

4.Nauczyciele, po uzyskaniu zgody Rady Zarządzającej, mogą współpracować z Rodzicami i osobami nie posiadającymi uprawnień pedagogicznych prowadząc wspólnie zajęcia w danym oddziale.

§24

1.Zakres zadań pracowników niebędących nauczycielami określa indywidualnie Dyrektor Szkoły.



Szkoła Podstawowa ŻAR

IX BUDŻET SZKOŁY

§25

1. Działalność Szkoły finansowana jest z:

1. opłat wnoszonych przez rodziców uczniów (czesne, darowizny i in.),
2. dotacji budżetu państwa lub samorządu lokalnego,
3. innych źródeł, takich jak subwencje, darowizny, zapisy, środków własnych Stowarzyszenia.

2. Wysokość czesnego oraz innych zobowiązań finansowych ustala Zarząd Stowarzyszenia.

3. Czesne płatne jest do 10 dnia każdego miesiąca w ciągu całego roku kalendarzowego.

4. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, na pisemny wniosek rodziców Zarząd Stowarzyszenia może w indywidualnych przypadkach przesunąć termin wpłaty lub obniżyć wysokość czesnego.

5. Dodatkowo opłacane są przez rodziców w szczególności: obiady, podręczniki, zeszyty, stroje sportowe, stroje szkolne, świetlica, wycieczki, wyjazdy i autobus szkolny.

§26

1. Prowadzenie Szkoły nie jest działalnością gospodarczą w rozumieniu ustawy o działalności gospodarczej.

X ZASADY PRZYJMOWANIA UCZNIÓW DO SZKOŁY I SKREŚLANIA Z LISTY

§27

1. Przyjęcie do Szkoły dokonuje się z zachowaniem zasady powszechnej dostępności.
2. Decyzję o przyjęciu ucznia do Szkoły podejmuje Rada Zarządzająca Szkoły po przeprowadzeniu rozmów z jego rodzicami oraz – w sytuacji dzieci w klasach IV-VIII – z uczniem,
3. Szkoła oparta jest na ścisłej współpracy z rodzicami i założeniu, że rodzice są pierwszoplanowymi wychowawcami dziecka.
4. Do kryteriów branych pod uwagę przy przyjmowaniu do Szkoły, z uwzględnieniem postanowień pkt 3 powyżej, należą m.in.:
 - a) akceptacja przez Rodziców statutu Szkoły i obowiązującego w Szkole zbioru zasad,
 - b) podpisanie przez Rodziców umowy o naukę,
 - c) wyniki zadań sprawdzających,
 - d) wyniki w nauce,



Szkoła Podstawowa ŻAR

- e) dojrzałość szkolna.
5. Uczniowie mogą być przyjmowani do Szkoły także w ciągu roku szkolnego.

§28

1. Uczeń może zostać skreślony z listy uczniów w przypadku:
 - a) rezygnacji Rodziców, braku możliwości kontaktu z Rodzicami oraz braku współpracy z ich strony w zakresie pracy dydaktycznej i wychowawczej z dzieckiem,
 - b) nieprzestrzegania przez Rodziców statutu i innych aktów wewnętrznych Szkoły,
 - c) otrzymania oceny nieodpowiedniej z zachowania w klasyfikacji śródrocznej lub końcoworocznej,
 - d) gdy uczeń dopuści się: kradzieży, jakiegokolwiek formy przemocy, palenia tytoniu, picia alkoholu, zażywania lub posiadania narkotyków, zachowań obscenicznych, stworzenia zagrożenia bezpieczeństwa własnego i innych osób, lekceważenia obowiązków szkolnych oraz nauczycieli i innych pracowników Szkoły,
 - e) zachowania podważającego autorytet i renomę Szkoły, jej organów i pracowników.
2. Decyzję w sprawie skreślenia ucznia z listy podejmuje Rada Pedagogiczna i Rada Zarządzająca.
3. Od decyzji administracyjnej wydanej przez dyrektora w przedmiocie skreślenia ucznia z listy uczniów, rodzicom przysługuje prawo odwołania, które należy wnieść za pośrednictwem dyrektora do kuratora oświaty, właściwego ze względu na siedzibę szkoły.

XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§29

1. O decyzji dotyczącej likwidacji Szkoły Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia rodziców, uczniów, Kuratora Oświaty i Gminę, na terenie której znajduje się Szkoła najpóźniej na 6 miesięcy przed likwidacją, która może mieć miejsce z końcem roku szkolnego.
2. Statut Szkoły może być zmieniony przez Zarząd Stowarzyszenia, o czym powiadamia on Dyrektora Szkoły.
3. O decyzjach w sprawie powierzenia i odwołania z funkcji Dyrektora i jego zastępcy, zmian w Statucie, Zarząd Stowarzyszenia powiadamia Kuratora Oświaty.



Szkoła Podstawowa ŻAR

§30

1.O decyzji zabrania dziecka ze Szkoły rodzice informują Dyrektora minimum dwa miesiące wcześniej.

2.Koszt zniszczonych lub uszkodzonych celowo przez ucznia mebli, pomocy naukowych, ścian itp. pokrywają rodzice w ciągu 2 tygodni od dnia ustalenia sprawcy oraz okoliczności zdarzenia.

§31

Dyrektor Szkoły zapewnia możliwość zapoznania się ze Statutem Szkoły wszystkim członkom społeczności szkolnej.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r.

.....
...
Dyrektor Szkoły

.....
.....
Prezes Zarządu Stowarzyszenia